

ДО ДИРЕКТОРА
НА ПГИ „ИВАН ИЛИЕВ“
БЛАГОЕВГРАД

З А Я В Л Е Н И Е

от

име, презиме, фамилия

ЕГН:, телефон, e-mail

завършил

клас, етап, степен на образование

.....

професия, специалност

през учебната/..... година в

.....

вид, наименование и местонахождение на институцията

.....

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Моля да ми бъде издаден дубликат на

вид документ (удостоверение, свидетелство, диплома)

Издаването на документа се налага поради следните причини:

.....

Прилагам:

1. Актуална снимка с размер 3 см. х 4 см. (отпечатана върху матирана хартия)
2. Документ за промяна на имената ДА/НЕ

В случай, че заявлението се подава от пълномощник:

Пълномощно №

на

име, презиме, фамилия

Дата:

Заявител:

/име, фамилия и подпис на лицето/